

**ДОГОВОР  
НА ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ № \_\_\_\_\_**

город Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», уполномоченное лицо: \_\_\_\_\_, должность: \_\_\_\_\_, действующая на основании следующего документа: \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**ООО «ЭКЦ «Анстел»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем.

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика (далее по тексту – «Задание»), оформленному в разделе 14 (четырнадцать) Договора, оказать следующие услуги: анализ документов, предоставленных Заказчиком на объект оценки; анализ объекта оценки и его осмотр; анализ рынков объекта оценки; выполнение расчётов; составление отчёта об оценке.

1.2. Заказчик ознакомлен с требованиями действующего законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности.

1.3. Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные предметом Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Оценку Объекта оценки по Договору осуществляет один из следующих оценщиков (далее по тексту – «Оценщик»):

– \_\_\_\_\_ (Стаж работы в оценочной деятельности: с \_\_\_\_\_ года; квалификационный аттестат в области оценочной деятельности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по направлению оценочной деятельности «Оценка движимого имущества»; квалификационный аттестат в области оценочной деятельности \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по направлению оценочной деятельности «Оценка недвижимости»; страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности оценщика \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, размер страховой суммы \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, страховщик - \_\_\_\_\_).

– \_\_\_\_\_ (Стаж работы в оценочной деятельности: с \_\_\_\_\_ года; квалификационный аттестат в области оценочной деятельности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по направлению оценочной деятельности «Оценка движимого имущества»; квалификационный аттестат в области оценочной деятельности \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по направлению оценочной деятельности «Оценка недвижимости»; страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности оценщика \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, размер страховой суммы \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, страховщик - \_\_\_\_\_).

1.6. Сведения о договоре страхования ответственности юридического лица: гражданская ответственность Исполнителя застрахована в \_\_\_\_\_, страховой полис № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, размер страховой суммы \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

1.7. Указанные в п. 1.5 Договора оценщик \_\_\_\_\_ является членом Общероссийской общественной организации «Российское общество оценщиков», адрес местонахождения: 105066, Москва, 1-й Басманный пер., 2А).

Указанный в п. 1.5 Договора оценщик \_\_\_\_\_ является членом Ассоциации «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» (Ассоциация «СРОО «ЭС», адрес местонахождения: 109028, г. Москва, Хохловский пер., д. 13, стр. 1).

1.8. При проведении оценки Объекта оценки по Договору будут применяться следующие стандарты оценочной деятельности:

1) Федеральный стандарт оценки «Общие понятия оценки, подходы к оценке и требования к проведению оценки (ФСО № 1)» от 20.05.2015;

2) Федеральный стандарт оценки «Цель оценки и виды стоимости (ФСО № 2)» от 20.05.2015;

3) Федеральный стандарт оценки «Требования к отчету об оценке (ФСО № 3)» от 20.05.2015;

4) Федеральный стандарт оценки «Оценка недвижимости (ФСО № 7)» от 25.09.2014 (применяется в случаях, когда объектом оценки является недвижимое имущество);

- 5) Федеральный стандарт оценки «Оценка бизнеса (ФСО № 8)» от 01.06.2015 (применяется в случаях, когда объектом оценки является бизнес);
- 6) Федеральный стандарт оценки «Оценка для целей залога (ФСО №9)» от 01.06.2015 (применяется в случаях, когда цель оценки для целей залога (обеспечения кредитных обязательств));
- 7) Федеральный стандарт оценки «Оценка стоимости машин и оборудования (ФСО № 10)» от 01.06.2015 (применяется в случаях, когда объектом оценки является машины и оборудование);
- 8) Федеральный стандарт оценки «Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности (ФСО № 11)» от 22.06.2015 (применяется в случаях, когда объектом оценки являются нематериальные активы и объекты интеллектуальной собственности);
- 9) Федеральный стандарт оценки «Определение ликвидационной стоимости (ФСО № 12)» от 17.11.2016 (применяется при определении стоимости объекта оценки в случаях, когда в п. 14.5 договора одним из видов определяемой стоимости является ликвидационная стоимость);
- 10) Федеральный стандарт оценки «Определение инвестиционной стоимости (ФСО № 13)» от 17.11.2016 (применяется при определении стоимости объекта оценки в случаях, когда в п. 14.5 договора одним из видов определяемой стоимости является инвестиционная стоимость);
- 11) Стандарты и Правила оценочной деятельности Ассоциации «СРОО «ЭС» для оценщиков, состоящих в Ассоциации «СРОО «ЭС»;
- 12) Стандарты и Правила оценочной деятельности СРОО «РОО» для оценщиков, состоящих в СРОО «РОО».

## **2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

2.1. Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные предметом настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Для целей настоящего Договора Сторонами признаются тождественными и взаимозаменяемыми следующие пары терминов (понятий):

- «руководство» и «исполнительный орган»;
- «по настоящему Договору» и «в рамках настоящего Договора»;
- «отчет» и «отчеты».

2.3. Для целей настоящего Договора под понятием «день» везде, где прямо не указано иное, Стороны будут понимать рабочий день с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1. Заказчик принимает на себя следующие обязательства.

3.1.1. Предоставлять Исполнителю в порядке, определенном разделом 12 (двенадцать) Договора:

«i» всю информацию и документацию, необходимую Исполнителю для надлежащего оказания услуг по Договору, указанную в п.15 Договора до даты начала оказания услуг, указанной в Задании;

«ii» информацию и (или) документацию (не указанную в п. 15 Договора, но дополнительно необходимую Исполнителю для надлежащего оказания услуг по Договору), перечисленную Исполнителем в письменном или устном запросе последнего, представленном Заказчику в разумный срок, определенным Исполнителем в указанном запросе.

3.1.2. Предоставить Исполнителю возможность осуществлять все процедуры (действия), которые Исполнитель сочтет необходимыми для оказания услуг, предусмотренных Договором.

3.1.3. Не предоставление Заказчиком Исполнителю информации и (или) документации, запрошенной Исполнителем в соответствии с п.п.«i» или п.п.«ii» п.3.1.1 Договора в срок определяемый в соответствии с п.п. «i» п.3.1.1 Договора, либо в срок указанный в соответствующем запросе, а равно не предоставление Исполнителю доступа к Объекту оценки в срок указанный в соответствующем запросе, если данное нарушение сроков произошло по вине Заказчика и если это повлечет невозможность оказать услуги, предусмотренные Договором, в срок, указанный в Задании, то указанное(ые) обстоятельство(а) является(ются) основанием для автоматического продления срока, указанного в Задании, на период равный:

– периоду просрочки предоставления Заказчиком запрошенной Исполнителем документации и (или) информации, либо

– периоду просрочки допуска Заказчиком Исполнителя к Объекту оценки.

При этом Исполнитель не несет ответственность за последствия, возникающие вследствие наступления указанных в настоящем пункте обстоятельств, а Заказчик не вправе предъявлять Исполнителю какие-либо претензии связанные с указанным в настоящем пункте продлением срока оказания услуг.

3.1.4. Обеспечить для оказания услуг по Договору, доступ сотрудников Исполнителя к Объекту оценки, в случае если определение его фактического состояния необходимо для оказания услуг по Договору.

3.1.5. Не предоставлять каким-либо третьим лицам предварительный отчет и (или) любую информацию из предварительного отчета, переданного Заказчику Исполнителем в порядке, определенном п.5.3 Договора, без получения предварительно письменного разрешения Исполнителя.

3.1.6. Своевременно и в полном объеме оплатить Исполнителю предусмотренную разделом 6 (шесть) Договора стоимость услуг.

3.2. Заказчик имеет следующие права.

3.2.1. После ознакомления с подготовленным Исполнителем Отчетом получить от последнего информацию о нормативных актах, на которых основываются выводы Исполнителя.

3.2.2. Направлять в адрес Исполнителя письменные запросы о представлении разъяснений по вопросам, связанным с оказанием услуг по Договору.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

4.1. Исполнитель принимает на себя следующие обязательства.

4.1.1. В предусмотренные Договором сроки и порядке оказать Заказчику услуги, указанные в п.1.1 Договора, а также в Задании Заказчика.

4.1.2. Консультировать Заказчика по возникшим у последнего вопросам в рамках предмета Договора в устной и (или) письменной формах в соответствии с письменными запросами Заказчика.

4.2. Исполнитель имеет право на следующие действия.

4.2.1. Самостоятельно определять и применять методы проведения оценки в соответствии со стандартами, указанными в п.1.8 Договора.

4.2.2. Получать от Заказчика разъяснения, информацию и соответствующие документы (копии, нотариально заверенные копии, оригиналы, в бумажном и (или) электронном виде - в зависимости от запроса Исполнителя или требования, указанного в п.15 Договора), указанные в п.15 Договора и (или) перечисленные в запросах Исполнителя, направленных Заказчику, в соответствии с п.п. «ii» п.3.1.1 Договора и необходимые Исполнителю для надлежащего оказания услуг по Договору. При этом объем предоставляемых разъяснений, информации и документации, а также перечень случаев, при которых получение подобных разъяснений, информации и документации необходимо, Исполнитель вправе определять самостоятельно.

4.2.3. Запрашивать в письменной или устной форме у третьих лиц информацию, необходимую для оказания услуг по Договору, за исключением информации, являющейся государственной или коммерческой тайной. В случае если отказ в предоставлении указанной информации существенным образом влияет на достоверность оценки Объекта оценки, Исполнитель указывает это в Отчете.

4.2.4. Производить копирование и накопление полученной в ходе оказания услуг по Договору информации при соблюдении условий конфиденциальности, установленных разделом 8 (восемь) Договора.

4.2.5. В случае необходимости привлекать за свой счет для оказания услуг по Договору юридических лиц, физических лиц и индивидуальных предпринимателей, при этом оставаясь ответственным перед Заказчиком за действия данных третьих лиц.

4.2.6. В случае неисполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного п. 6.2 Договора, удерживать итог оказания услуг, указанный в п.1.2 Договора, до исполнения Заказчиком указанного выше обязательства.

#### **5. СРОКИ, ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Стороны достигли согласия в том, что Исполнитель будет осуществлять оказание услуг, предусмотренных в п.1.1 Договора, в течение срока оказания услуг, указанного в Задании.

5.2. Заказчик обязуется в полном объеме выполнить обязательство по оплате Исполнителю суммы денежных средств в соответствии с п.6.2 Договора и обязательство по предоставлению необходимой для оценки информации и (или) документации указанной в п.15 Договора в соответствии с п.п. «і» п.3.1.1 Договора. В противном случае Исполнитель вправе приступить к оказанию услуг на следующий рабочий день после выполнения Заказчиком вышеуказанных в настоящем пункте обязательств, в зависимости от того, какое из указанных обязательств будет выполнено позднее.

5.3. По завершении процесса расчётов и формирования отчёта об оценке, Исполнитель направляет Заказчику предварительный отчет об оценке Объекта оценки в электронном виде (в формате \*.pdf) с адреса электронной почты Исполнителя, указанного в п.12.1.2 Договора, на адрес электронной почты Заказчика, указанный в п.12.1.2 Договора. Предварительный отчет об оценке не заверен подписью Оценщика, подписью уполномоченного лица Исполнителя и печатью Исполнителя и предоставляется с целью ознакомления и согласования.

5.4. Заказчик знакомится с содержанием предварительного отчета об оценке в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты его поступления на адрес электронной почты Заказчика, указанный в п.12.1.2 Договора. При отсутствии со стороны Заказчика мотивированных возражений по предварительному отчету об оценке в указанный выше в настоящем пункте срок, содержание предварительного отчёта об оценке считается согласованным и не требующим изменений.

5.5. По факту согласования предварительного отчета об оценке, а также по факту исполнения Заказчиком обязательств по оплате услуг исполнителя в соответствии с п.6.2 Договора, Исполнитель направляет Заказчику два экземпляра оригинала письменного Отчета на бумажных носителях, подписанные Оценщиком, уполномоченным лицом Исполнителя и заверенные печатью Исполнителя, а также подписанные уполномоченным лицом Исполнителя и заверенные печатью Исполнителя 2 (два) экземпляра оригинала акта об оказании услуг.

При этом, Исполнитель гарантирует, что содержание оригинала письменного Отчета на бумажных носителях полностью соответствует содержанию предварительного отчета об оценке.

5.6. После получения подписанных со стороны Исполнителя 2 (двух) экземпляров оригинала акта об оказании услуг Заказчик, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты их получения, обеспечивает их подписание уполномоченным лицом Заказчика и заверение печатью Заказчика, а также обеспечивает передачу Исполнителю одного экземпляра оригинала подписанного акта. Дата подписания (утверждения) полномочным представителем Заказчика акта об оказании услуг является датой полного оказания Исполнителем услуг в соответствии с Договором.

5.7. При наличии у Заказчика мотивированных возражений по содержанию предоставленного Исполнителем предварительного отчета Заказчик обязуется передать Исполнителю возражения по предварительному отчету в письменном виде или посредством электронной почты на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в п.12.1.2 Договора, в указанный в п.5.4 Договора трехдневный срок. После получения Исполнителем указанных мотивированных возражений Заказчика Стороны составляют двусторонний акт, в котором перечисляются выявленные недостатки и согласовывают разумные сроки их устранения.

5.8. В случае если Заказчик не предъявляет каких-либо мотивированных возражений по представленному Исполнителем предварительному отчету в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения от Исполнителя и при этом не подписывает и (или) не предоставляет Исполнителю подписанный акт об оказании услуг, либо уклоняется от его подписания в определенный в п.5.5 Договора срок, то такой акт об оказании услуг считается надлежащим образом утвержденным Заказчиком (надлежащим образом подписанным), результаты оказания услуг по Договору – принятыми, а факт качественного и своевременного выполнения Исполнителем собственных обязательств по оказанию услуг по Договору и заданию – доказанным, что, в свою очередь, является основанием для проведения окончательного расчета между Сторонами в соответствии с порядком осуществления платежей, указанным п.6.2 Договора.

## **6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем Заказчику по Договору, состоит из фиксированной суммы, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) и складывается из следующего:

- анализ документов, предоставленных Заказчиком - \_\_ (\_\_) рублей;
- анализ объекта оценки и его осмотр - \_\_ (\_\_) рублей;

- анализ рынков объекта оценки - \_\_ (\_\_\_) рублей;
- выполнение расчётов - \_\_ (\_\_\_) рублей;
- отчёт об оценке - \_\_ (\_\_\_) рублей;

В связи с применением Исполнителем упрощённой системы налогообложения стоимость услуг НДС не облагается (п. 2 ст. 346.11, гл. 26.2 Налогового Кодекса РФ).

6.2. Оплата стоимости услуг Исполнителя, в соответствии с п.6.1 Договора осуществляется следующим образом: Заказчик перечисляет на счет Исполнителя денежные средства в размере 100% от полной стоимости услуг (аванс), указанной в п.6.1 Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора. В случае частичной оплаты стоимости услуг, указанной в п.6.1 Договора, Заказчик перечисляет оставшуюся часть суммы в течение 2 (двух) рабочих дней с даты согласования предварительного отчета об оценке, направленного Заказчику в соответствии с п.5.3 Договора.

6.3. Любые иные расходы и затраты Исполнителя, связанные с оказанием услуг по Договору, возмещаются и оплачиваются Заказчиком в случае предварительного согласования данных расходов.

6.4. Платеж по Договору считается совершенным в момент зачисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

Риск ответственности Оценщика застрахован в соответствии со страховым полисом обязательного страхования гражданской ответственности оценщика.

7.2. В случае нарушения Заказчиком обязанностей (обязательств), указанных в п.3.1.6, п.8.3 Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика за каждое нарушение обязанностей (обязательств) Заказчика выплаты штрафа в размере 30% от суммы, указанной в п.6.1 Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения письменного требования Исполнителя о выплате суммы штрафа при условии подтверждения Исполнителем факта совершения данного нарушения.

7.3. В случае нарушения Заказчиком условий по оплате услуг, предусмотренных Договором, Заказчик обязан уплатить Исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы, указанной в п.6.1 Договора, за каждый день просрочки, при этом сумма произведенного платежа, недостаточная для полного погашения задолженности, в первую очередь погашает неустойку, а в оставшейся части сумму основного долга.

7.4. Дополнительная ответственность Исполнителя:

В случае нарушения Исполнителем срока оказания услуг, указанного в Задании, последний обязан выплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% от суммы, указанной в п.6.1 Договора, за каждый день просрочки. Исполнитель не несет ответственности за просрочку срока оказания услуг в соответствии с настоящим пунктом в случае наступления условий п.3.1.3 Договора.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. В случае, если Заказчик в соответствии с п.3.1.1 Договора передает Исполнителю информацию, составляющую конфиденциальную информацию Заказчика последний обязан осуществить следующее:

- а) передать Исполнителю по акту приема-передачи перечень информации, составляющей конфиденциальную информацию, в том числе информацию, составляющую коммерческую тайну;
- б) нанести на документы, содержащие коммерческую тайну, гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации (для юридических лиц - полное наименование и место нахождения, для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, и место его жительства).

В случае несоблюдения вышеуказанных условий Исполнитель не несет ответственности за разглашение такой информации.

8.2. Ни одна из Сторон не вправе без предварительного письменного согласия другой Стороны раскрывать содержание конфиденциальной информации полностью или частично третьим лицам, за исключением раскрытия:

- а) в силу прямого предписания действующего законодательства Российской Федерации и г. Москвы;

б) своим должностным лицам, а также сотрудникам, привлеченным Сторонами к заключению или исполнению Договора;

в) когда конфиденциальная информация становится общеизвестной по причине, не связанной с нарушением изложенных выше пунктов «а» и «б».

8.3. Заказчик имеет право использовать предварительный отчет и(или) любую информацию из предварительного отчета, предоставленного Исполнителем по Договору, только после подписания Сторонами акта об оказании услуг и оплаты Заказчиком полной стоимости услуг Исполнителя, указанной в п.6.1 Договора. Разглашение материалов и любой информации из предварительного отчета, а также предоставление материалов предварительного отчета любым третьим лицам должно производиться только с предварительного письменного разрешения Исполнителя.

8.4. Стороны договорились не считать конфиденциальной информацию о факте оказания Исполнителем Заказчику услуг по настоящему Договору. Исполнитель вправе после завершения оказания услуг по Договору упоминать данный факт при подготовке рекламных материалов и предложений с указанием названия и использованием логотипа Заказчика.

## **9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Все споры, возникающие в ходе исполнения Договора, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются сторонами путем переговоров, либо направления письменных претензий. При недостижении согласия при разрешении спора в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня проведения переговоров либо направления претензии сторонам, заинтересованная сторона вправе обратиться с иском в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Дата заключения Сторонами Договора указана в правом верхнем углу первой страницы Договора.

10.2. Договор досрочно расторгается в следующих случаях.

10.2.1. По обоюдному соглашению Сторон.

10.2.2. В порядке, определенном действующим законодательством РФ.

10.2.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, направив Заказчику письменное уведомление в бумажном виде об одностороннем отказе от исполнения Договора, влекущем его расторжение в одностороннем порядке на дату, указанную в данном письменном уведомлении, в случае, если Заказчик более 10 (десяти) рабочих дней с даты начала оказания услуг, указанной в Задании, не оплачивает Исполнителю предусмотренную п.6.1 Договора сумму денежных средств.

10.3. Стороны договорились, что неоплата Заказчиком суммы денежных средств указанной в п.6.1 Договора более 10 рабочих дней с даты начала оказания услуг указанной в Задании является существенным нарушением условий Договора Заказчиком, в связи с чем, Исполнитель наряду с отказом от исполнения Договора вправе требовать от Заказчика возмещения убытков.

## **11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если докажут, что оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, войны или военных действий, изменения действующего законодательства или других, не зависящих от Сторон, непредвиденных и непреодолимых обстоятельств, произошедших помимо их воли, и при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора. Факт возникновения таких обстоятельств должен быть подтвержден надлежащим образом составленным оригиналом акта уполномоченного органа государственной власти.

11.2. Сторона, исполнение обязательств которой стало невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно письменно уведомить другую Сторону о начале и прекращении таких обстоятельств.

11.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами своих обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия, что в обязательном порядке согласовывается Сторонами в дополнительном соглашении, которое является неотъемлемой частью Договора.

11.4. Стороны договорились, что, если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 2 (двух) календарных месяцев, Стороны обязуются подписать акт о фактически оказанных услугах и произвести соответствующие взаиморасчеты.

## **12. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИИ**

12.1. Стороны по Договору определили следующий порядок передачи информации и документации по Договору.

12.1.1. Стороны вправе направлять друг другу информацию и документацию, как в бумажном, так и в электронном виде.

12.1.2. Все письменные уведомления, сообщения и иные письменные документы, направляемые в соответствии с Договором или в связи с ним, должны быть направлены с приложением соответствующих документов в соответствии с п.12.1.1 Договора и будут считаться направленными и доставленными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом с уведомлением о вручении, либо доставлены курьером, специализированной службой по экспресс-доставке документов и деловой корреспонденции по следующим адресам:

### **Заказчик:**

Адрес:

Кому:

Уполномоченное лицо:

Телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

**Исполнитель:** ООО «ЭКЦ «АНСТЕЛ»

Адрес: 111399, Москва, ул. Марксистская, 22, стр. 1

Кому: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

электронная почта info@anstel-mos.ru

## **13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Стоимость работ по настоящему Договору определена только для исполнения настоящего Договора и не может служить прецедентом при заключении аналогичных договоров в будущем

13.2. Договор может быть изменен или дополнен только по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменном виде.

13.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным или неисполнимым, это не влечет за собой недействительности или неисполнимости остальных положений Договора. В случае необходимости Стороны договорятся о замене недействительного положения действительным, наилучшим образом отражающим интересы Сторон.

13.4. Стороны обязаны незамедлительно сообщать об изменении своих почтовых (электронных) адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов. Сторона считается надлежащим образом исполнившей свои обязательства по передаче документации и информации и не несет ответственности за последствия, если другая Сторона своевременно не сообщила об их изменении до операции по передаче документации и информации.

13.5. Заказчик подтверждает и гарантирует, что на дату заключения Договора им соблюдены все требования в отношении заключения Договора, в том числе, что: Договор заключен от имени и в интересах Заказчика полномочным представителем; для заключения Договора Заказчиком соблюдены корпоративные требования, предъявляемые законодательством места регистрации Заказчика, законодательством Российской Федерации, а также учредительными документами Заказчика к данному виду сделок.

13.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

13.7. В день подписания Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом Договора, теряют силу.

13.8. Договор составлен в двух подлинных одинаковых экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

#### **14. ЗАДАНИЕ НА ОЦЕНКУ**

14.1. Объект оценки:

14.2. Имущественные права на Объект оценки:

14.3. Цель оценки:

14.4. Предполагаемое использование результатов оценки и связанные с этим ограничения:

14.5. Вид определяемой стоимости: Рыночная (единый итоговый результат оценки стоимости, без границ интервала)

14.6. Дата оценки:

14.7. Срок проведения оценки по Договору: \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рабочих дня(ей), начиная со дня фактического поступления на расчётный счёт Исполнителя аванса в соответствии с п.6.2 настоящего Договора и предоставления необходимых документов (п. 5.2. договора) (далее – «Дата начала оказания услуг»).

14.8. Допущения и ограничения, на которых должна основываться оценка:

1. Исполнитель не несет ответственности за точность и достоверность информации, которая будет предоставлена представителями Заказчика в рамках оказания услуг по Договору на проведение оценки (далее – Договор) и другими лицами, которые будут упоминаться в Отчете об оценке (далее – Отчет), в письменной форме или в ходе деловых бесед. Вся информация, которая будет получена от Заказчика и его представителей в письменном или устном виде, будет рассматриваться как достоверная.

2. Исполнитель в рамках оказания услуг по Договору не будет проводить юридической экспертизы полученных документов и будет исходить из собственного понимания их содержания и влияния такового на оцениваемую стоимость. Исполнитель не будет нести ответственность за точность описания (и сами факты существования) оцениваемых прав, но вправе ссылаться на документы, которые явились основанием для вынесения суждений о составе и качестве прав на Объекты оценки. Права на Объекты оценки считаются достоверными и достаточными для рыночного оборота данного имущества.

3. Исходные данные, которые будут использованы Исполнителем при подготовке Отчета, будут считаться достоверными и полученными из надежных источников. Тем не менее, Исполнитель не может гарантировать их абсолютную точность, поэтому там, где возможно, будут делаться ссылки на источник информации. Исполнитель не будет нести ответственность за последствия неточностей в исходных данных и их влияние на результаты оценки.

4. Исполнитель будет проводить осмотр объекта оценки, в процессе которого определит физическое наличие объекта, визуальное соответствие осматриваемого объекта документам, устанавливающим количественные и качественные характеристики объекта, степень износа и устареваний, идентифицируемых визуально, будет проводить фотографирование объекта в целом и его составных частей, будет проводить интервьюирование соответствующих специалистов Заказчика о характеристиках и состоянии объекта

5. Исполнитель не будет заниматься измерениями физических параметров Объектов оценки (все размеры и объемы, которые будут содержаться в документах, представленных Заказчиком, будут рассматриваться как истинные) и не будет нести ответственность за вопросы соответствующего характера.

6. Исполнитель не будет проводить технических экспертиз и будет исходить из отсутствия каких-либо скрытых фактов, влияющих на величину стоимости Объектов оценки, которые не могут быть обнаружены при визуальном осмотре. На Исполнителе не будет лежать ответственность по обнаружению подобных фактов.

7. Мнение Исполнителя относительно величины стоимости будет действительно только на дату оценки. Исполнитель не будет принимать на себя ответственность за последующие изменения социальных, экономических и юридических условий, которые могут повлиять на стоимость Объектов оценки.

8. Отчет будет содержать профессиональное мнение Исполнителя относительно стоимости Объектов оценки и не будет являться гарантией того, что в целях, указанных в Отчете, будет использоваться стоимость, определенная Исполнителем.



9. Отчет, составленный во исполнение Договора, будет считаться достоверным лишь в полном объеме. Приложения к Отчету будут являться его неотъемлемой частью.

10. Исполнитель оставляет за собой право включать в состав приложений к Отчету не все использованные документы, а лишь те, которые будут представлены Исполнителем как наиболее существенные для понимания содержания Отчета. При этом в архиве Исполнителя будут храниться копии всех существенных материалов, использованных при подготовке Отчета.

11. Ни Заказчик, ни Исполнитель не могут использовать Отчет (или любую его часть) иначе, чем это предусмотрено Договором.

12. В расчетных таблицах, которые будут представлены в Отчете, будут приведены округленные значения показателей. Итоговые показатели будут получены при использовании точных данных. Поэтому при пересчете итоговых значений по округленным данным результаты могут несколько не совпасть с указанными в Отчете.

13. От Исполнителя не потребуются появляться в суде или свидетельствовать иным образом по поводу составленного Отчета или оцененных Объектов оценки, кроме как на основании отдельного договора с Заказчиком или официального вызова суда.

14. В связи с невозможностью выявления всех обременений и ограничений на стадии заключения Договора иные допущения и ограничения, не указанные выше, будут представлены в Отчете об оценке.

#### **15. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ**

- Выписка из ЕГРН / свидетельство о государственной регистрации права. В случае если имеются обременения – подробную информацию о виде и/или величине данных обременений.

- Документ – основание приобретения права (договор купли-продажи / акт приемки-передачи).

- ....

#### **16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Заказчик:**

ИНН: КПП:

Место нахождения (юр. адрес), почтовый адрес:

р/с: Банк:

к/с: БИК:

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Исполнитель:** ООО «ЭКЦ «АНСТЕЛ»

ИНН: 7701994794 КПП: 501201001

Юридический адрес: 143980, Московская обл, Балашиха г, Железнодорожный мкр, Пролетарская ул, 49, 44

Фактический адрес: Москва, ул. Марксистская, д. 22, стр. 1

р/с: 40702810001820000078 Банк: Филиал «Центральный» Банк ВТБ (ПАО) г. Москва

к/с: 30101810145250000411 БИК: 044525411

Генеральный директор ООО «ЭКЦ «АНСТЕЛ»»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /